



REGULAMIN UCZESTNICTWA I REKRUTACJI

do projektu: pt.: „**Nowe umiejętności kluczem do sukcesu**”
realizowanego przez Zespół Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Pasłęku,
w ramach Akredytacji **Erasmus Plus Akcja 1: Mobilność Edukacyjna**,
numer umowy 2023-1-PL01-KA121-VET-000138493
wartość projektu 52.552,00 euro

§ 1 Definicje

1. **Projekt „Nowe umiejętności kluczem do sukcesu”** realizowanego w ramach programu Akredytacja Erasmus+, numer umowy **2023-1-PL01-KA121-VET-000138493**
2. **Beneficjent** – Powiat Elbląski/Zespół Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Pasłęku
3. **Instytucja Wdrażająca** - Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, Narodowa Agencja Programu Erasmus Plus w Warszawie, ul. Mokotowska 43.
4. **Beneficjenci Ostateczni (BO)** – uczestnicy Projektu - uczennica/uczeń klasy drugiej, trzeciej lub czwartej Technikum nr 2 Zespołu Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Pasłęku uczący się w zawodzie technik żywienia i usług gastronomicznych, technik agrobiznesu oraz technik ekonomista oraz klasy drugiej i trzeciej Szkoły Branżowej I stopnia, kształcących się w zawodach: monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie, mechanik pojazdów samochodowych, mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych.
5. **Komisja Rekrutacyjna** - komisja powołana przez Dyrektora szkoły w celu przeprowadzenia rekrutacji Beneficjentów Ostatecznych.

§ 2 Zasady ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „**Nowe umiejętności kluczem do sukcesu**” realizowanym w ramach programu Erasmus Plus w Zespole Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Pasłęku.
2. Okres realizacji Projektu od 1 czerwca 2023 r. do 31 sierpnia 2024 r.
3. W ramach Projektu wsparciem zostanie objętych łącznie 24 uczniów uczęszczających w roku szkolnym 2023/2024 do klas II - IV:
 - a) Technikum nr 2 Zespołu Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Pasłęku, uczących się w poszczególnych zawodach, tj. odpowiednio:



- technik żywienia i usług gastronomicznych,
- technik agrobiznesu,
- technik ekonomista,

klas II – III:

b) Szkoły Branżowej I stopnia Zespołu Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Pasłęku, uczących się w poszczególnych zawodach, tj. odpowiednio:

- mechanik pojazdów samochodowych,
- mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych.

4. Głównymi celami Projektu są:

- zwiększenie praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych oraz mobilności uczestników w celu podniesienia ich potencjalnej atrakcyjności na rynku pracy,
- zdobycie doświadczenia zawodowego w międzynarodowym środowisku przez uczestników Projektu,
- nabycie przez uczestników kwalifikacji kluczowych dla możliwości uzyskania przyszłego zatrudnienia,
- dostosowanie treści kształcenia zawodowego do potrzeb zmieniającego się rynku pracy,
- wzmocnienie umiejętności posługiwania się językiem obcym,
- wzmocnienie pewności siebie uczestników pozwalającej na swobodne poruszanie się na rynku pracy,
- urozmaicenie i wzrost poziomu kształcenia zawodowego,
- wzbogacenie oferty szkoły oraz jej prestiżu w środowisku lokalnym,
- nawiązanie współpracy między szkołą zawodową i przedsiębiorstwami,
- poszerzenie wiedzy na temat kultury i obyczajów krajów europejskich.

5. Udział uczniów w projekcie jest bezpłatny.

6. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:

- a) zakres wsparcia,
- b) grupę docelową,
- c) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
- d) wymagane dokumenty,
- e) prawa i obowiązki uczestników,
- f) zasady rezygnacji z projektu.

7. Biuro projektu mieści się w Zespole Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Pasłęku, ul. Wojska Polskiego 36, 14-400 Pasłęk.



8. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie: www.zseit.paslek.edu.pl w zakładce **Projekty**

§ 3 Zakres wsparcia

Wsparcie oferowane w ramach Projektu obejmuje:

- a) 30 godzin bezpłatnych zajęć przygotowania językowego,
- b) 5 godzin bezpłatnych zajęć przygotowania kulturowego,
- c) 6 godzin bezpłatnych warsztatów doradztwa zawodowego oraz po 1 godzinie zajęć indywidualnych,
- d) 6 godzin bezpłatnego treningu personalnego,
- e) materiały dydaktyczne i materiały piśmiennicze,
- f) praktykę uczniowską w europejskich firmach branży gastronomicznej, agrobiznesu oraz ekonomicznej, mechanicznej i budowlanej,
- g) bezpłatny przejazd do miejsca dwutygodniowej praktyki zawodowej i w stronę powrotną do Polski,
- h) bezpłatne zakwaterowanie w miejscu praktyk,
- i) wyżywienie i bilety na komunikację miejską,
- j) zajęcia adaptacyjne, kulturoznawcze i rekreacyjne organizowane przez Partnera w miejscu praktyk,
- k) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia oraz odpowiedzialności cywilnej,
- l) kieszonkowe,
- m) wsparcie pedagogiczne i językowe polskich opiekunów grupy.

§ 4 Grupa docelowa

1. Uczestnikiem Projektu może zostać uczennica/uczeń klasy drugiej, trzeciej lub czwartej Technikum nr 2 Zespołu Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Pasłęku uczący się w zawodzie:
 - technik żywienia i usług gastronomicznych – max 10 uczniów
 - technik agrobiznesu – max 6 uczniów
 - technik ekonomista – max 4 ucznióworaz uczennica/uczeń klasy drugiej lub trzeciej szkoły branżowej kształcący się w zawodach – max 4 uczniów:
 - mechanik pojazdów samochodowych
 - mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych
2. Grupom towarzyszyć będą opiekunowie z Polski (osoby towarzyszące młodzieży – nauczyciele).



-
3. Uczeń kształcący się na kierunkach technikum może wziąć udział w projekcie maksymalnie 2 razy (w uzasadnionych przypadkach), a uczniowie branżowej szkoły 1 stopnia mogą brać udział w projekcie jeden raz. Wynika to z ilości kształconych kwalifikacji w danym kierunku kształcenia

§ 5

Rekrutacja Uczestników

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja trwa min. 2 tygodnie. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostaje podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
3. W rekrutacji mogą brać udział uczniowie klas drugiej, trzeciej lub czwartej Zespołu Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Pasłęku, uczący się w zawodach:
 - technik żywienia i usług gastronomicznych,
 - technik agrobiznesu,
 - technik ekonomista,
 - mechanik pojazdów samochodowych,
 - mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych.
4. Rekrutację przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły w składzie:
 - a) dyrektor szkoły,
 - b) koordynator Projektu,
 - c) ekspert Projektu,
 - d) inne osoby (np. wychowawcy klas, nauczyciele języków obcych czy przedmiotów zawodowych).
5. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.
6. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego. Zainteresowani udziałem w projekcie w roku szkolnym 2023/2024 uczniowie wypełniają od 10 października 2023 do dnia 20 października 2023 r. do godziny 23:59 elektroniczny formularz zgłoszeniowy. Po zakwalifikowaniu na listę uczestników wypełniają deklarację uczestnictwa w wersji papierowej dostępne na stronie szkoły lub w gabinecie projektowym (kierownik szkolenia zawodowego).



Formularze rekrutacyjne dla każdego z zawodów dostępne są pod adresem:

<https://forms.gle/WiJf54yBfzvfaBAH8>

Deklaracja uczestnika dostępna na stronie szkoły <https://www.zseit.paslek.edu.pl/> w menu **Projekty**.

7. **Po wyznaczonym terminie formularz zgłoszeniowy wraz z deklaracją uczestnictwa zostanie wyłączony.**
8. Ocena zostanie dokonana przez organizację wysyłającą na podstawie niżej opisanych kryteriów i zamieszczona na karcie oceny (protokole), stanowiącej załącznik 2 do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą.

Kryterium rekrutacyjne podstawowe

9. Warunkiem zakwalifikowania ucznia do Projektu jest posiadanie statusu ucznia Zespołu Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Pasłęku przez cały planowany okres realizacji Projektu, która/który spełnia poniższe warunki określone w niniejszym regulaminie:
 - a) zapozna się z regulaminem uczestnictwa w Projekcie (dostępny u koordynatora Projektu i na stronie internetowej szkoły),
 - b) otrzyma zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na udział w Projekcie,
 - c) wypełni kwestionariusz zgłoszeniowy do Projektu,
 - d) wyrazi zgodę na wykorzystanie i przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb Projektu,
 - e) uzyska pozytywną ocenę Komisji Rekrutacyjnej,
 - f) weźmie udział w szkoleniu kulturowo – językowym, warsztatach rozwoju integracyjnego oraz z doradztwa zawodowego,
 - g) podpisze przed wyjazdem umowę o staż wraz z załącznikami,
 - h) złoży w terminie określonym postanowieniami niniejszego regulaminu wszystkie wymagane dokumenty.

Kryteria rekrutacyjne szczegółowe:

1. Uczniowie zainteresowani udziałem w Projekcie wypełniają kwestionariusz zgłoszeniowy podpisany przez uczestnika, a w przypadku uczestnika niepełnoletniego przez rodziców/opiekunów prawnych (załącznik 1).
 - 1a. Pierwszeństwo udziału w projekcie mają uczniowie, którzy pierwszy raz aplikują do projektu Erasmus+.
2. W wyniku selekcji Komisja Rekrutacyjna na podstawie zebranych danych tworzy listę rankingową z nazwiskami 24 uczniów z najwyższą liczbą punktów, oraz listę rezerwową. Uczniowie z listy rezerwowej mają prawo do uczestniczenia w zajęciach w ramach



przygotowania językowo – kulturowo, treningu personalnego oraz doradztwa zawodowego.

3. Podczas selekcji do Projektu Komisja Rekrutacyjna będzie kierować się oprócz wymogami określonymi w § 4 następującymi kryteriami preferencyjnymi:

- a) średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec minionego roku szkolnego,
- b) ocena zachowania ucznia na koniec minionego roku szkolnego,
- c) średnia ocen z języków obcych na koniec minionego roku szkolnego,
- d) frekwencja

4. Każdemu z w/w kryteriów Komisja Rekrutacyjna przyzna zgodnie z poniższą punktacją - punkty.

a) zachowanie (uczniowie z zachowaniem poprawnym będą weryfikowani opinią wychowawcy, uczniowie z niższym zachowaniem niż poprawny nie mogą brać udziału w projekcie)

Zachowanie	Liczba punktów
wzorowe	6 pkt
bardzo dobre	5 pkt
dobre	4 pkt
poniżej	0 pkt

b) średnia ocen z przedmiotów zawodowych

Średnia ocen (przedział)	Liczba punktów
5,1 i powyżej	6 pkt
4,6 – 5,0	5 pkt
4,1 – 4,5	4 pkt
3,6 – 4,0	3 pkt
3,0 – 3,5	2 pkt
Poniżej 3,0	1 pkt

c) średnia ocen z języków obcych

Średnia ocen (przedział)	Liczba punktów
5,1 i powyżej	6 pkt
4,6 – 5,0	5 pkt
4,1 – 4,5	4 pkt
3,6 – 4,0	3 pkt
3,0 – 3,5	2 pkt
Poniżej 3,0	1 pkt



d) frekwencja

Średnia ocen (przedział)	Liczba punktów
97,01 ÷ 100 %	6 pkt
95,01 ÷ 97 %	5 pkt
92,01 ÷ 95 %	4 pkt
90,01 ÷ 92 %	3 pkt
85,01 ÷ 90 %	2 pkt
80,01 ÷ 85 %	1 pkt
poniżej 80%	0 pkt

e) udział w projekcie Erasmus+

Udział w projekcie Erasmus+	Liczba punktów
pierwszy raz	3 pkt
drugi raz	0 pkt

f) równy dostęp i włączanie społeczne (niepełnosprawność, trudności edukacyjne, przeszkody ekonomiczne, różnice kulturowe, problemy zdrowotne, przeszkody społeczne, geograficzne)

WYKLUCZENIE	Liczba punktów
DOTYCZY	3 pkt
NIE DOTYCZY	0 pkt

Łącznie do zdobycia jest 30 punktów.

5. W wyniku zsumowania poszczególnych punktów, wyłonione zostaną listy rankingowe uczestników zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, w tym lista główna i rezerwowa, zawierająca nazwiska uczniów rezerwowych, którzy będą również brali udział w zajęciach przygotowujących do wyjazdu na praktyki.

6. W przypadku takiej samej oceny decydować będą kolejne kryteria w kolejności: ocena z j. angielskiego, opinia wychowawcy i/lub pedagoga, średnia z przedmiotów zawodowych, frekwencja, zachowanie

7. W przypadku rezygnacji uczestnika z głównej listy, wolne miejsce zajmuje pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.



8. Listy rekrutacyjne zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.
9. Przy tej samej ilości punktów uzyskanych podczas rekrutacji, o miejscu na liście decyduje komisja rekrutacyjna na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej, kolejnym kryterium jest wyższa ocena zachowania brana pod uwagę w trakcie rekrutacji, a następnie wyższa ocena z języków obcych za miniony rok szkolny.
10. Zastrzega się prawo do wydłużenia terminu rekrutacji lub wprowadzenia rekrutacji dodatkowej w przypadku małej liczby zgłoszeń.
11. Każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji rekrutacyjnej w ciągu 2 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu dwóch dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.
12. Uczniowie potwierdzają udział w Projekcie na zebraniu z rodzicami/prawnymi opiekunami i Koordynatorem Projektu.
13. Uczniowie, a w przypadku uczniów niepełnoletnich także ich rodzice/opiekunowie prawni podpisują przed wyjazdem na zagraniczny staż umowę o staż wraz z załącznikami.

Nabory dodatkowe

W przypadku niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń, wycofania się uczestników lub innych zaistniałych okoliczności organizacja wysyłająca ma prawo na każdym etapie rekrutacji do ogłoszenia dodatkowego/ dodatkowych naborów uczestników. Nabór dodatkowy może być prowadzony w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu min. 2 tygodni przyjmowania zgłoszeń.

Organizacja wysyłająca przy wyborze uczniów zachowa w projekcie wszystkie kierunki zawodowe wymienione w §2, wybierając z każdego minimum jedną osobę, a w sumie ze wszystkich kierunków 24 osoby. W przypadku, gdyby udział uczniów z któregoś kierunku był zagrożony ze względu na mniejszą ilość punktów od kierunków pozostałych, wówczas zostanie z tego kierunku wybrana minimum jedna osoba z niższych klas.

Powodem przesunięcia kandydata z listy uczestników na listę rezerwową może być:

- opuszczenie 25% zajęć przygotowawczych,
- znaczące obniżenie (o min. 0,75 średniej) ocen z przedmiotów rekrutacyjnych w pierwszym semestrze roku szkolnego, w którym następuje wyjazd,
- znaczące obniżenie (o min. 5%) frekwencji w pierwszym semestrze roku szkolnego, w którym następuje wyjazd (za wyjątkiem sytuacji losowych: kwestie zdrowotne, osobiste),



Współfinansowane przez Unię Europejską

-
- niestosowanie się do zaleceń opiekunów bądź koordynatora projektu,
 - rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie z powodu uzasadnionych przyczyn losowych (np.: choroba, sytuacja rodzinna). Rezygnacja musi być złożona w formie pisemnej.



§ 6

Zasady organizacji zajęć kursu przygotowawczego do stażu

1. Zajęcia w ramach przygotowania językowo – kulturowego, treningu personalnego oraz doradztwa zawodowego zorganizowane będą w Zespole Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Pasłęku.
2. Zajęcia przygotowawcze dla grupy uczniów zakwalifikowanych do uczestnictwa w Projekcie będą odbywać się w terminie od grudnia 2023 r. do mobilności, po wypełnieniu testu biegłości językowej.
3. Zajęcia odbywać się będą w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych.
4. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.
5. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie mają obowiązek punktualnie i regularnie uczestniczyć w organizowanych zajęciach.
6. Zaległości spowodowane nieobecnością na zajęciach uczestnik ma obowiązek uzupełnić we własnym zakresie lub w formie indywidualnych bezpłatnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym kurs.
7. Nieobecność na zajęciach uczniów usprawiedliwia u koordynatora Projektu w terminie siedmiu dni od daty nieobecności.
8. Nieobecność na kursie przygotowawczym może być spowodowana wyłącznie chorobą lub ważnym zdarzeniem losowym.
9. Dopuszczalna liczba nieobecności usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych na zajęciach nie może przekroczyć **25%** ogółu godzin.

§ 7

Zasady monitoringu

Uczestnicy zobowiązani są do:

1. Potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na liście obecności.
2. Wypełniania ankiet monitorujących w trakcie uczestnictwa w Projekcie oraz po jego zakończeniu.
3. Prowadzenia dzienników praktyk.
4. Przygotowania prezentacji nabytych umiejętności podczas stażu.
5. Sporządzenia raportów po odbyciu stażu.
6. Uczestnictwo w uroczystości podsumowania i promowania rezultatów projektu.
7. Informacje, o których mowa w punktach 1-2 będą wykorzystywane przez Beneficjenta w związku z jego obowiązkami sprawozdawczymi z realizacji Projektu.



§ 8

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

Uczestnicy posiadają następujące prawa i obowiązki:

1. Odbić praktykę zawodową zgodnie z programem praktyk, uczestnictwa w realizacji programu .
2. Przestrzegać regulaminów.
3. Punktualnie przychodzić na zajęcia.
4. Posiadać ważne dokumenty uprawniające do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumenty upoważniające do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.
5. Rzetelnie przygotowywać się do zajęć zgodnie z poleceniami prowadzących.
6. Poddawać się monitorowaniu zgodnie z zasadami, o których mowa w § 7.
7. Realizować zadania zlecone przez opiekuna praktyk.
8. Gromadzić podczas pobytu na stażu materiały do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu
9. Na bieżąco informować opiekuna przebywającego z uczniami na praktykach o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację programu stażu.
10. Bezwzględnie przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania praktyk zawodowych, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego
11. Codziennie uzupełniać dzienniczek praktyki.
12. Przygotować raport uczestnika stażu.
13. Uczestniczyć po powrocie z praktyki w działaniach upowszechniających rezultaty Projektu w ramach Programu Erasmus plus.

§ 9

Zasady rezygnacji i skreśleń z uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora Zespołu Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Pasłęku w terminie do 3 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny.
 - Rezygnacja w trakcie trwania zajęć przygotowawczych do mobilności jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej, w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika/uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie).



Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji.

2. Beneficjent Projektu (ZSEiT w Pasłęku) zastrzega sobie prawo do skreślenia ucznia z listy uczestników Projektu w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia Statutu Szkoły lub niniejszego Regulaminu, na uzasadniony wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia lub Koordynatora Projektu,
 - b) skreślenia uczestnika z listy uczniów Szkoły.
3. Decyzję o skreśleniu osoby z listy osób zakwalifikowanych do Projektu w przypadkach, o których mowa w ust. 3 a - c niniejszego paragrafu, przedstawia się Uczestnikowi Projektu pisemnie wraz z podaniem powodu. Na jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rankingowej.
4. Skreślony z listy uczeń zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów dydaktycznych.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia ucznia z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie osoba z listy rankingowej zgodnie z zasadami zawartymi w § 4.
6. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w czasie pobytu za granicą uczestnik/ uczestniczka zobowiązana jest do samodzielnej organizacji powrotu do kraju i na własny koszt.
7. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik/ uczestniczka może zostać obciążona kosztami poniesionymi na organizację jego/jej udziału w projekcie.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Szczegółowe zasady zachowania podczas pobytu na praktykach zagranicznych reguluje: **Regulamin pobytu uczniów Zespołu Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Pasłęku na zagranicznych praktykach zawodowych w ramach Projektu: „Nowe umiejętności kluczem do sukcesu” (załącznik nr 3) .**
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <https://www.zseit.paslek.edu.pl/>
4. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.